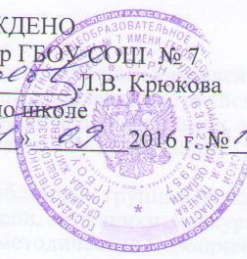


листа
окова

ПРИНЯТО
педагогическим
советом ГБОУ СОШ № 7
протокол заседания
от « 30 » 09 2016 г. № 1

1
УТВЕРЖДЕНО
Директор ГБОУ СОШ № 7
Л.В. Крюкова
приказ по школе
от « 01 » 09 2016 г. № 186-09



ПОЛОЖЕНИЕ О МЕТОДИЧЕСКОЙ РАБОТЕ.

1. Общие положения.

1.1. Положение о методической работе в государственном бюджетном общеобразовательном учреждении Самарской области средней общеобразовательной школе № 7 имени Героя Советского Союза Ф.И. Ткачева города Жигулевска городского округа Жигулевск Самарской области (далее – школа) разработано на основе Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации», нормативных актов Самарской области по организации методической работы, Уставом школы и ее нормативными актами по организации методической работы.

2. Цели и задачи методической работы.

2.1. Целью методической работы является повышение уровня профессиональной культуры и педагогического мастерства учителей школы для обеспечения стабильно положительных результатов в обучении и воспитании учащихся.

2.2. Задачи методической работы.

- Оперативное реагирование на запросы учителей по их насущным педагогическим проблемам. Знакомство с достижениями педагогической науки и практики, новыми педагогическими технологиями с целью применения этих знаний для анализа и самоанализа педагогической деятельности.
- Организация школьной системы методической работы с целью развития педагогического творчества и самореализации инициативы педагогов.
- Пополнение информационного банка данных о педагогическом опыте через обобщение и изучение опыта работы своих коллег.
- Организация рефлексивной деятельности учителей в ходе анализа педагогической деятельности и выработки путей решения педагогических проблем и затруднений.
- Оказание методической помощи учителям.
- Анализ и обобщение индивидуальных педагогических достижений и способов их получения, обобщение опыта групп учителей, работающих по одной проблеме.
- Поддержка педагогов при создании ими собственных методических разработок, адаптация и модификация традиционных методик, индивидуальных технологий и программ.
- Вооружение педагогов наиболее эффективными способами организации образовательного процесса, анализа, экспертизы педагогической деятельности и деятельности учащихся в соответствии с современными требованиями к уровню обученности и воспитанности школьников.

3. Организация методической работы.

3.1. Структура методической работы включает в себя Учебно-методический совет и методические объединения учителей.

3.2. Учебно-методический совет (далее - УМС) является главным консультативным органом школы по вопросам методического и инновационного обеспечения образовательного процесса. Его деятельность регламентируется Положением об Учебно-методическом совете.

3.3. Методическое объединение учителей является основным структурным подразделением методической службы школы, осуществляющим руководство учебно-воспитательной, методической, опытно-экспериментальной и внеклассной работой по одному или нескольким учебным предметам.

3.4. Система школьных методических объединений (далее - ШМО) объединяет:

- ШМО учителей начальных классов;
- ШМО учителей русского языка и литературы;
- ШМО учителей иностранных языков;
- ШМО учителей математики, информатики;
- ШМО учителей предметов естественно-научного цикла;
- ШМО учителей предметов гуманитарно-эстетического цикла;

- ШМО учителей физической культуры;
- ШМО классных руководителей.

Деятельность ШМО регламентируется Положением о методическом объединении учителей.

3.5. Проблемные группы (команды) создаются для решения той или иной проблемы (затруднения) педагогов. Группа создается на добровольной основе на срок от одной недели до нескольких лет. Координирует работу избираемый из ее членов лидер (ответственный за работу проблемной группы).

3.6. Основными формами проведения занятий в различных ШМО и проблемных группах (командах) являются: открытые уроки, внеклассные мероприятия, предметные недели, месячники, конкурсы, научно-практические конференции, методические фестивали и другие методические мероприятия.

4. Участники методической работы и их компетенции.

4.1. Основными участниками методической работы школы являются:

- учителя и классные руководители;
- руководители ШМО;
- администрация школы (директор, заместители директора);

4.2. Компетенция участников методической работы.

4.2.1. Учителя и классные руководители:

- участвуют в работе своих команд и в выборах их лидеров;
- обсуждают педагогические проблемы и анализируют педагогическую деятельность на основе изучения своей работы и работы своих коллег;
- разрабатывают рабочие программы, технологии, приемы и способы работы с учащимися;
- работают по собственным методикам, технологиям, программам;
- участвуют в методической работе школы, округа, города.

4.2.2. Руководители ШМО, проблемных групп (команд):

- организуют, планируют деятельность;
- обеспечивают эффективную работу участников методической работы в период занятий, дают поручения, распределяют обязанности и функции среди участников методической деятельности;
- руководят разработкой методических идей, методик, рабочих программ, технологий и ведут консультативную работу с отдельными педагогами по проблемам обучения и воспитания;
- готовят методические рекомендации для педагогов школы;
- анализируют деятельность своего объединения, готовят проекты решений для заседаний педагогического и методического советов;
- организуют деятельность по обобщению лучшего педагогического опыта и достижений педагогической науки.

4.2.3. Администрация школы:

- координирует деятельность ШМО и проблемных групп (команд);
- контролирует эффективность деятельности ШМО;
- проводит аналитические исследования деятельности всех ШМО;
- рекомендует руководителей ШМО;
- материально и морально стимулирует работу лучших педагогов и педагогического коллектива в целом.

4.3. Обязанности участников методической работы.

4.3.1. Учителя и классные руководители обязаны:

- проводить открытые уроки, внеклассные мероприятия;
- систематически посещать занятия своих объединений;
- анализировать и обобщать собственный опыт работы и педагогические достижения;
- оказывать содействие в подготовке методических мероприятий, семинаров, конференций, конкурсов, совещаний;
- пополнять информационный банк данных (составление информационно-педагогических модулей, диагностических заданий, методических текстов и пр.).

4.3.2. Руководители ШМО, проблемных групп (команд) обязаны:

- стимулировать самообразование педагогов;
- организовывать деятельность педагогов в различных формах (индивидуальных, групповых и т.д.);
- разрабатывать планы работы и графики проведения различных мероприятий (открытые уроки, педсоветы, семинары, конференции);
- анализировать деятельность своего объединения;
- проводить экспертизу внедрения и реализации различных методических идей, новшеств, методик, технологий, программ обучения;

- обобщать опыт работы педагогов школы.
- 3.3. Администрация школы:
- создавать благоприятные условия для работы учительских объединений, обеспечивая их работу необходимым учебно-методическим комплексом;
 - оказывать всестороннюю помощь руководителям ШМО;
 - содействовать тиражированию учебно-методических материалов.

**ПОЛОЖЕНИЕ
О МЕТОДИЧЕСКОЙ РАБОТЕ.**

1. Общие положения.

1.1. Настоящее методическое положение разработано в государственном бюджетном общеобразовательном учреждении Самарской области государственной общеобразовательной школы № 7 имени Герои Советского Союза В.И. Уланова города Жигарьинского городского округа Жигаринск Самарской области (далее – Школа) в соответствии со статьями Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации», законодательных актов Самарской области по организации методической работы, Уставом школы и ее локальными актами по организации методической работы.

1.1. Цели и задачи методической работы.

1.1.1. Целью методической работы является повышение уровня профессиональной культуры и педагогического мастерства учителей школы для обеспечения качественно выполняемой работы с обучающимися и воспитанниками учащихся.

- Задачи методической работы:
- способствовать реализации на территории школы запросов учителей по их научным педагогическим проблемам, взаимодействию с коллегами в педагогической практике, повышению педагогической компетентности и качества преподавания этих дисциплин для анализа и осмысленной педагогической деятельности;
 - обеспечивать взаимодействие системы методической работы с другими результатами педагогической работы школы и внедрение индивидуальных педагогов;
 - обеспечивать информационного банка данных и педагогическим опытом через обобщение и распространение опыта работы своих коллег;
 - способствовать развитию личной деятельности учителей в ходе изучения педагогической литературы и выработки путей решения педагогических проблем и проблематики;
 - проводить методическую работу с учителями;
 - выявлять и поддерживать индивидуальные педагогические достижения и способы их реализации, обобщать опыт групп учителей, работающих по одной проблеме;
 - поощрять педагогов при создании ими собственных методических разработок, материалов и мероприятий традиционных методов, индивидуальных технологий и программ;
 - обеспечивать педагогов новыми эффективными способами организации образовательного процесса, анализа, экспертизы педагогической деятельности и деятельности учащихся в соответствии с современными требованиями к уровню обученности и воспитанности обучающихся.

3. Организация методической работы.

3.1. Структура методической работы включает в себя Учебно-методический совет и методические объединения учителей.

3.2. Учебно-методический совет (далее – УМС) является главным методическим органом школы по вопросам методического и информационного обеспечения образовательного процесса. Его деятельность регламентируется Положением об Учебно-методическом совете.

3.3. Методические объединения учителей являются основными структурными подразделениями методической службы школы, осуществляющими руководство учебно-воспитательной, исследовательской, опытно-экспериментальной и инновационной работой по учебному или предметному разделам предметной области.

- 3.3.1. Школа осуществляет методических объединений (далее – ШМО) объединяет:
- ШМО учителей начальных классов;
 - ШМО учителей русского языка и литературы;
 - ШМО учителей иностранных языков;
 - ШМО учителей математики, информатики;
 - ШМО учителей предмета естественно-научного цикла;
 - ШМО учителей предмета гуманитарно-эстетического цикла;