

«Принято»

Педагогическим советом
протокол №1 от 02 сентября 2024 г.
приказ № 101-Б от 30.08.2024г.

«Утверждаю»

И.о.директора ГБОУ СОШ №7

_____ К.И.Алмин

«Согласовано»

Руководитель СПДС «Дружные ребята»

_____ И.В.Шаповалова



C=RU, O=ГБОУ СОШ
№7, CN=Алмин К.И.,
E=so_cu_sch7zhg@samara
.edu.ru
00 f8 90 9f 56 2b 64 10 98
2024.10.21 16:20:
57+04'00'

ГОДОВОЙ ПЛАН РАБОТЫ

**структурного подразделения детского сада «Дружные ребята»
государственного бюджетного общеобразовательного учреждения
Самарской области средней общеобразовательной школы №7 имени
Героя Советского Союза Ф.И. Ткачева города Жигулевска городского
округа Жигулевск Самарской области
на 2024 - 2025 учебный год**

Содержание

I. Организационно-управленческая работа с кадрами

1. Инструктажи. Охрана труда, техника безопасности, охрана жизни и здоровья детей.
2. Проведение малых аппаратных совещаний с участием всех подразделений
3. Изучение и обогащение опыта работы педагогов
4. Повышение профессиональной компетентности. Подготовка и переподготовка кадров
5. Работа с молодыми специалистами

II. Организационно - педагогическая работа с педагогами

1. Педагогические советы
2. Медико-педагогические совещания
3. Психолого-педагогические консилиумы
4. Консультации
5. Семинары. Мастер-классы. Тренинги
6. Открытые просмотры ООД и презентация проектов
7. Акции
8. Смотры центров развития и смотры-конкурсы
9. Мероприятия городского округа
10. Контроль и руководство
11. Тематические выставки
12. Методическое и дидактическое обеспечение педагогического процесса
13. Мероприятия с детьми
14. Выставки детского творчества
15. Мероприятия по организации дополнительных бесплатных образовательных услуг
16. Оздоровительно-профилактическая работа

III. Работа с родителями

1. Мероприятия для родителей
2. Общее родительское собрание
3. Групповые родительские собрания
4. Оформление папок-передвижек

V. План совместной работы со школой

VI. Административно-хозяйственная работа

1. Организационно-управленческая работа с кадрами

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственный
1.	<p>Общее собрание трудового коллектива:</p> <p>1. Ознакомление с отчетом о результатах самообследования СПДС за 2023-2024 учебный год.</p> <p>2. Ознакомление с задачами работы коллектива на 2024 – 2025 учебный год</p> <p>3. Ознакомление, утверждение и согласование всех локальных актов и нормативных документов, регламентирующих работу СПДС в соответствии с ФГОС». Правила внутреннего трудового распорядка. Проведение инструктажей по ОТ и ТБ.</p> <p>4. Обсуждение результатов самоанализов деятельности работников СПДС за I полугодие 2024 года.</p>	сентябрь	Руководитель СПДС Старший воспитатель
Инструктажи. Охрана труда, техника безопасности, охрана жизни и здоровья детей.			
1.	Инструктажи с персоналом по ПБ, действия при угрозе совершения террористического акта, действиям при различных чрезвычайных ситуациях.	по графику	Руководитель СПДС
2.	Инструктаж по профилактике Кори, ГРИППА, ОРВИ	сентябрь	Руководитель СПДС, старшая медсестра
3.	Инструктажи по ТБ при проведении новогодней елки.	декабрь	Руководитель СПДС
4.	Инструктажи с педагогами по охране и жизни и здоровья воспитанников	Ноябрь, май	Ст. воспитатель
5.	Инструктажи с помощниками воспитателей «Должностные инструкции».	1 раз в год	Ст. медсестра
Проведение малых аппаратных совещаний с участием всех подразделений:			
1.	Знакомство педагогов с планом работы на текущий месяц.	1 числа каждого месяца	Старший воспитатель
2.	Решение административно-хозяйственных вопросов	1 раз в месяц	Руководитель СПДС
3.	Знакомство с новыми правовыми документами Министерства образования.	1 раз в месяц	Руководитель СПДС
Изучение и обогащение опыта работы педагогов:			
1.	Оказание методической помощи по планированию самообразования	сентябрь	Старший воспитатель

2.	Изучение, обобщение, распространение опыта работы педагогов через окружные и городские мероприятия	в течение года	Старший воспитатель
3.	Посещение и анализ открытых мероприятий с целью изучения опыта и оказания методической помощи.	в течение года	Старший воспитатель
4.	Участие в работе окружной Лаборатории творческого развития	в течение года	Старший воспитатель, педагоги
Повышение профессиональной компетентности. Подготовка и переподготовка кадров			
1.	Оказать помощь при подготовке к аттестации: * Оформить папку с рекомендациями «В помощь аттестуемым» • Консультации по запросам педагогов Направить на курсы повышения квалификации:	март постоянно	Старший воспитатель
2.	-Дюльгер Е.А. - Илларионова С.А. - Крюкова С.Ю. - Лысова И.А. -Пряникова В.Г. -Пульканова В.Г. -Сарайкина Г.В. -Терентьева О.В. -Шуйская О.А.	сентябрь 2024 октябрь 2024 декабрь 2024	
3.	Обеспечить участие педагогов в семинарах, конференциях, смотрах-конкурсах, мастер-классах, творческих мастерских, фестивалях, профессиональных сообществ разного уровня	В течение года	Старший воспитатель
4.	Организовать творческие отчеты аттестуемых педагогов на тему углубленной работы	Апрель-май	Старший воспитатель воспитатели
Работа с молодыми специалистами			
1	Закрепить наставников: Шуйская О.А., Кулик О.Н. Молодые специалисты: Камаева И.М., Козлова А.В. Консультации: • Ведение документации в соответствии с ФОП ДО и ФГОС ДО • Разработка календарно-тематического планирования • Организация диагностики развития воспитанников по освоению ООП	Сентябрь Октябрь Сентябрь	Старший воспитатель, педагоги Старший воспитатель, педагоги

	<ul style="list-style-type: none"> • Организация работы с детьми своей возрастной группы • Организация работы с родителями <p>Посещение мастер-классов у опытных педагогов Взаимопросмотр ООД, режимных моментов, совместной деятельности</p>	Ноябрь Февраль В течение года	
2.	Определить руководителей практики студентов ГАПОУ «Тольяттинского социально-педагогического колледжа», ГАПОУ «Жигулевского государственного колледжа» в рамках дуального обучения: -Вострецову Г.С -Дюльгер Е.А.	сентябрь	
3.	Разработать и утвердить план работы с молодыми педагогами.	сентябрь	Старший воспитатель
4.	Определить тематику самообразования педагогов и специалистов СПДС, оказание консультативной помощи в подборе материала.	сентябрь	Старший воспитатель
5.	Проводить методический час для педагогов и специалистов	1 раз в месяц	Старший воспитатель
6.	Организовать конкурс профессионального мастерства «Воспитатель года» в 2025 году среди педагогов детского сада»	февраль	Старший Воспитатель воспитатели
7.	Организовать подготовку к окружному конкурсу профессионального мастерства «Воспитатель года» в 2025 году.	март	Старший воспитатель
8.	Подготовка к городскому конкурсу «Моя прекрасная няня»	февраль	Старший воспитатель воспитатели

II. Организационно - педагогическая работа с педагогами

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственный
1.	Составить и утвердить: <ul style="list-style-type: none"> • циклограмму организовано - образовательной деятельности • режим дня • циклограмму совместной деятельности • график работы воспитателей и специалистов • годовые планы специалистов 	сентябрь	Руководитель Старший воспитатель
2.	<ul style="list-style-type: none"> • циклограммы деятельности специалистов 	сентябрь май	Воспитатели Специалисты

3.	<ul style="list-style-type: none"> • программы дополнительного образования (кружков) 	май	Психолог
4.	<p>Провести педагогическую диагностику освоения ООП СПДС</p> <p>Провести диагностику готовности детей к обучению в школе</p> <p>Изучить потребность родителей в дополнительных образовательных услугах (анкетирование)</p> <p>Заключить договоры и составить планы по взаимодействию с социальными институтами г.о.Жигулевск:</p> <ul style="list-style-type: none"> • со школой искусств 	сентябрь	Старший воспитатель
5.	<ul style="list-style-type: none"> • с городским Дворцом культуры 	По плану	Старший Воспитатель
6.	<ul style="list-style-type: none"> • с Центральной библиотекой • со спорткомитетом 	май	
7.	<ul style="list-style-type: none"> • с Национальным парком «Самарская Лука» • с Городским историко-краеведческим музеем «Самарская Лука» • Территориальной ПМПК • с детской библиотекой <p>Обеспечить методическое сопровождение участия педагогов СПДС в региональных методических неделях</p> <p>Организовать месячник гражданской защиты детей. Разработать план мероприятий к Дню защиты детей</p> <p>Проводить планерное заседание с педагогическим коллективом по анализу выполнения прошедшего месячного плана и принятию последующего.</p>	ежемесячно	Старший воспитатель
1. Педагогические советы.			
	<p style="text-align: center;">Педсовет №1</p> <p>Тема: «Организация воспитательно-образовательного процесса в 2024-2025 учебном году».</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Анализ решений предыдущего педсовета. 2. Анализ работы в летний оздоровительный период (отчеты воспитателей и специалистов). 3. Анализ работы детского сада за 2023-2024 уч. год. 4. Принятие годового плана работы на 2024 - 2025 учебный год 5. Принятие режима дня, учебного графика 	сентябрь	<p>Старший воспитатель</p> <p>Старший воспитатель Руководитель СПДС</p> <p>Руководитель СПДС</p>

	<p>организованной образовательной деятельности, перспективно-тематических планов, планов работы специалистов и планов работы по дополнительным услугам</p> <p>6. Принятие Основной общеобразовательной программы -общеобразовательной программы дошкольного образования СПДС (с изменениями)</p> <p>7. О процедуре аттестации педагогических работников</p> <p>Практическая часть: Выставка новинок методической литературы</p>		<p>Старший воспитатель</p>
	<p style="text-align: center;">Педсовет № 2</p> <p>Тема: <i>«Использование проблемных ситуаций на занятиях с детьми дошкольного возраста»</i></p> <p>Цель: Способствовать повышению уровня профессиональных знаний у педагогов по использованию проблемных ситуаций в организации организованной образовательной деятельности</p> <p>Задачи:</p> <p>-Раскрыть сущность использования проблемных ситуаций при организации образовательного процесса.</p> <p>-Научить использовать методы проблемного обучения на примере проблемных ситуаций.</p> <p>Повестка педагогического совета:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Итоги тематической проверки 2.Проблемное обучение- средство развития творческого потенциала личности ребенка 3.Использование проблемных ситуаций при организации образовательного процесса (из опыта работы) 5.Подведение итогов педагогического совета 6. Выработка совместного решения с указанием сроков и ответственных 	<p>декабрь</p>	<p>Руководитель СПДС</p> <p>Старший воспитатель Вострецова Г.С., Харахонова С.И., Шуйская О.А., Илларионова С.А., Воспитатели всех возрастных групп, специалисты</p>
	<p style="text-align: center;">Педсовет №3</p> <p>Тема: <i>«Обеспечение оздоровительной направленности и всестороннего развития ребенка посредством проведения прогулок»</i></p> <p>Цель: объединить усилия коллектива ДОО для повышения уровня организации прогулок, использования в практике достижений передового опыта и педагогической науки.</p> <p>Задачи:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Совершенствовать педагогическое мастерство 	<p>апрель</p>	

	<p>воспитателей</p> <ol style="list-style-type: none"> 2. Повышать методический уровень педагогов по организации прогулок 3. Способствовать творческому поиску 4. Скорректировать работу по организации прогулок в СПДС <p>Повестка педагогического совета:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Итоги выполнения решения предыдущего педагогического совета 2. Значение прогулки как средства воспитания 3. Подвижные игры на прогулке, их значение в развитии основных движений. (<i>Инструктор по физической культуре</i>). 4. Игра «Что? Где? Когда?» (<i>Старший воспитатель</i>). 5. Решение Педагогического совета. <p>Смотр-конкурс «Лучшее оформление участка фигурами из снега» Смотр-конкурс летних участков «Территория детства»</p>		<p>Руководитель СПДС Логинова Ю.П. Лысова И.А Мезина О.Д. Крюкова С.Ю. Воспитатели возрастных групп и специалисты</p>
	<p align="center">Педсовет №4</p> <p>Тема: «Ярмарка достижений»</p> <p>Цель: эффективность решения годовых задач педагогическим коллективом</p> <p>Задачи:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Проанализировать фактическое состояние воспитательно-образовательной работы 2. Дать объективную оценку результатов педагогического процесса, определяющих факторов, влияющих на качество итоговых результатов 3. Организовать летнюю оздоровительную работу <p>Практическая часть:</p> <ul style="list-style-type: none"> • выставка результатов кружковой работы • выставка литературы для работы в летний период 	<p align="center">май</p>	<p>Руководитель СПДС Старший воспитатель руководители кружков Старший воспитатель</p>
2.Медико-педагогические совещания			
	<p align="center">Медсовет №1</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Итоги адаптации детей раннего возраста к условиям детского сада. 2. Анализ нервно-психического развития детей 3. Развитие познавательной-речевой активности у детей 3-го года жизни 4. Игры, развивающие познавательную активность детей раннего возраста <p align="center">Медсовет №2</p>	<p align="center">Октябрь</p>	<p>Старший воспитатель Воспитатели I младшей группы Педагог-психолог Старший</p>

1. 2. 3.	Анализ нервно-психического развития детей Анализ заболеваемости и посещаемости детей за 1 полугодие Особенности физического развития детей 2-3-х лет.	Январь	воспитатель Воспитатели I группы Старшая медсестра Инструктор по физкультуре
1. 2. 3.	Медсовет №3 Анализ нервно-психического развития детей Анализ психического развития детей и профилактика психо-эмоционального напряжения у детей раннего возраста Музыкальное развитие детей раннего возраста	Март	Старший воспитатель Воспитатели I младшей группы Муз.руководитель
1. 2. 3.	Медсовет №4 Анализ нервно-психического развития детей Анализ развития культурно-гигиенических навыков и навыков самообслуживания детей Анализ заболеваемости и посещаемости детей за 9 месяцев	май	Старший воспитатель Воспитатели I младшей группы Старшая медсестра Педагог-психолог

3. Психолого-педагогические консилиумы

1.	<ul style="list-style-type: none"> ∅ Подготовка документов: ∅ договор между СПДС и родителями ∅ заявление о согласии родителей на обследование детей ППк ∅ Знакомство с положением о ППк ∅ Составление графика работы специалистов 	сентябрь	Руководитель СПДС Старший воспитатель Учитель - логопед
2.	Заседание №1 1. Утверждение состава ППк на учебный год. 2. Ознакомление с планом работы и взаимодействия со специалистами СПДС. 3. Инструктаж по выполнению функциональных обязанностей членов ППк. 4. Знакомство с результатами диагностического обследования дошкольников, групповыми и индивидуальными коррекционными программами, определение образовательного маршрута ребенка. Первичная диагностика детей, утверждение списка детей	октябрь	Старший воспитатель специалисты воспитатели учитель- логопед педагог-психолог

	для работы в ППк. Составление индивидуальных коррекционных программ развития детей с ОНР.		
3.	Промежуточная диагностика детей с ОВЗ	январь	специалисты
4.	Заседание №2 1.Итоги работы за первого полугодия Анализ результатов мониторинга и диагностики детей, получающих коррекционную помощь. 2. Внесение корректировок в индивидуальные программы развития детей с ОНР. 3.Утверждение списков детей, нуждающихся в логопедической помощи, для предоставления на ППК.	январь	Старший воспитатель специалисты воспитатели педагог-психолог учитель-логопед
5.	Заседание №3 Оценка динамики обучения и коррекции детей, уровня речевого развития детей. 1. Итоги работы специалистов за учебный год (отчеты о проделанной работе). 2. Определение путей дальнейшего коррекционного воздействия.	май	Старший воспитатель специалисты воспитатели педагог-психолог учитель- логопед

4. Консультации.

1.	«Профилактика острых респираторных вирусных инфекций»	сентябрь	Старшая медсестра Лысова И.А. Ткаченко И. Мезина О.Д Старший Воспитатель
2.	«Технология проблемного обучения: создание проблемных ситуаций на занятиях с дошкольниками»	октябрь	
3.	«Особенности проведения прогулки в холодное время года»	декабрь	
4.	«Особенности проведения прогулки в теплое время года»	апрель	

5.Семинары. Мастер-классы. Тренинги

1.	Семинар-практикум для воспитателей I младшей группы «Методика педагогической диагностики нервно-психического развития детей 2-3-х лет. Заполнение карты нервно-психического развития ребенка».	сентябрь	Старший воспитатель
2.	Семинар- практикум «Профилактика КОРИ, ГРИППА, коровирусной инфекции и других острых респираторных вирусных инфекций»	сентябрь	Старший воспитатель Ст.медсестра
3.	Семинар-практикум «Роль педагога в преодолении агрессивного поведения детей»	октябрь	педагог-психолог

4.	Семинар-практикум «Эффективное взаимодействие педагогов с воспитанниками»	февраль	Педагог-психолог
5.	Семинар-практикум «Нескучные прогулки»	январь	Воспитатели всех возрастных групп, специалисты
6.	Постоянно действующий мастер-класс для педагогов «Говори правильно»	1 раз в квартал	учителя-логопеды
7.	Семинар-практикум «Организация предметно-пространственной среды по техническому развитию детей»	февраль	старший воспитатель
6. Открытые просмотры занятий и презентация проектов			
1.	Организованная образовательная деятельность	декабрь	Харахонова С.И. Шуйская О.А.
2.	Проектная деятельность	Февраль -март	педагоги
3.	Организованная образовательная деятельность	Март	Мезина О.Д. Терентьева О.В.
4.	Отчетные мероприятия кружковой работы	Апрель-май	Руководители кружков
7.Акции			
1.	«Берегись автомобиля»	Октябрь	Старший воспитатель
2.	«Покормите птиц зимой»	Январь	Воспитатели
3.	«Будем здоровы!»	март	Инструктор по физкультуре
8.Смотры центров развития и смотры-конкурсы			
1.	Смотр готовность групп к началу нового учебного года	сентябрь	воспитатели
2.	Смотр-конкурс «Лучшее оформление участка фигурами из снега»	январь-февраль	воспитатели
3.	Смотр оформления групп к Новому году	декабрь	воспитатели
4.	Смотр- конкурс летних участков «Территория детства»	май	воспитатели
9.Мероприятия городского округа			
1.	Конкурс чтецов на базе СПДС «Иволга».	октябрь	воспитатели
2.	Окружной Конкурс профессионального мастерства «Первый воспитатель года»	декабрь	воспитатели

3.	Окружной конкурс по выявлению и поддержке одаренных детей «Лучше всех»	январь	воспитатели
4.	Региональный Фестиваль педагогических идей–2024»	февраль	воспитатели Ст.воспитатель
5.	Региональный конкурс детского творчества «Галантики-2023»	февраль	воспитатели
6.	Окружной фестиваль семейных проектов технического творчества «Изобретатели»	март	воспитатели
7	Окружной Конкурс «Моя прекрасная няня» для пом. Воспитателей на базе СПДС «Вишенка».	Март	воспитатели Старший воспитатель Помощник воспитателя
8.	Окружной вокальный конкурс «Битва хоров»	март	Музыкальные руководители
9.	Окружной Конкурс «Воспитатель года»	апрель	воспитатели Ст.воспитатель
10.	Окружной Конкурс «Учитель-логопед»	февраль	Учитель-логопед
11.	Городской фестиваль детского творчества «Веселые нотки»	апрель	Музыкальные руководители
12.	Городская детская спартакиада	май	Инструктор по физкультуре
13	Окружной конкурс детского творчества «Ритмическая мозаика»	ноябрь	Инструктор по физкультуре
14.	Окружной Конкурс профессионального мастерства «Музыкальная палитра»	февраль	Музыкальные руководители
15.	Городской конкурс «Юные инженеры»		Воспитатели
16.	Городской шахматно-шашечный турнир.	февраль	Воспитатели

10. Контроль и руководство

1.	Мониторинг освоения детьми основной общеобразовательной программы дошкольного образования СПДС		
----	---	--	--

	на начало года	1-16 сентября	Старший воспитатель
	на конец года	15-27 мая	Воспитатели Специалисты
2.	Диагностика детей с ОВЗ	Сентябрь, январь, май	Старший воспитатель Воспитатели Специалисты
3.	Диагностика нервно-психического развития детей раннего возраста	В эпикризные сроки	Старший воспитатель Воспитатели
4.	Диагностика выпускников по готовности к обучению в школе	май	Педагог-психолог
5.	Ранняя диагностика умственного развития детей 3-4-х лет (по методике Е.А. Стребелевой)	Апрель, май	Педагог-психолог
Тематический контроль			
1.	«Использование проблемных ситуаций на занятиях с детьми дошкольного возраста»	декабрь	Руководитель Старший воспитатели
2.	«Обеспечение оздоровительной направленности и всестороннего развития детей посредством проведения прогулок»	апрель	Руководитель Старший воспитатели
Предупредительный контроль			
1	Соблюдение режима дня, двигательного режима	постоянно	Руководитель Старший воспитатель
2..	Контроль за выполнением решений педсоветов, медсоветов	по плану	
3.			
4.	Соблюдение инструкции по охране жизни и здоровья детей	постоянно	
	Анализ календарных планов	по плану	
11. Тематические выставки.			

1. 2. 3. 4. 5.	Материалы по аттестации Методическая литература по теме педсоветов, семинаров Новинки методической и детской литературы, дидактических пособий Материалы передового опыта Работа детского сада летом	в течение года	Старший воспитатель
11. Методическое и дидактическое обеспечение педагогического процесса			
1. 2. 3. 4.	Разработать программы дополнительного образования (кружки) Пополнить центры развития дидактическими играми и пособиями Оформить паспорт групп, кабинетов Разработать методические рекомендации: <ul style="list-style-type: none"> • Особенности работы по формированию связной речи у дошкольников • Использование здоровьесберегающих технологий в работе с детьми с ОВЗ 	сентябрь октябрь ноябрь декабрь	Старший воспитатель Воспитатели Старший воспитатель Инструктор по физкультуре
12. Мероприятия с детьми			
1.	Музыкальные и спортивные развлечения:	1 раз в месяц	Инструктор по физкультуре Музыкальный руководитель
2..	День знаний	1 сентября	Инструктор по физкультуре Музыкальный руководитель Воспитатели
3.	Веселые старты на воздухе	сентябрь	Инструктор по физкультуре
4.	Неделя безопасности	23-27 сентября	Старший воспитатель Воспитатели Инструктор по физкультуре

5.	Концерт, посвященный Дню пожилого человека в Доме ветеранов	1 октября	Музыкальный руководитель Воспитатели
6.	«Золотая волшебница осень!»	октябрь	воспитатели
7.	«Городской конкурс чтецов»	ноябрь	воспитатели
8.	День матери в России	26 ноября	Музыкальный руководитель Воспитатели
10.	«Новогодняя сказка»	декабрь	Музыкальный руководитель
11.	«Рождественские колядки»	январь	Музыкальный Руководитель
12.	Зимний спортивный праздник	январь-февраль	Инструктор по физкультуре
13	Конкурс «День изобретателя»	февраль	Воспитатели старшей и подготовитель-ной групп
13.	Праздник родного языка	21 февраля	Учитель-логопед
14.	День защитника отечества	февраль	Музыкальный Руководитель
15.	«8 марта- праздник мам»	март	Музыкальный Руководитель
16.	Музыкальная сказка	март	Музыкальный Руководитель
17	Неделя детской книги, музыки для детей	26-31 марта	Музыкальный Руководитель
18.	День Победы!	9 мая	Музыкальный Руководитель
19.	Выпускной бал «До свиданья, детский сад!»	май	Музыкальный Руководитель
20.	Международный день защиты детей	1 июня	Инструктор по физкультуре Музыкальный руководитель
21.	День России	12 июня	Музыкальный руководитель
13. Выставки детского творчества			
1.	Выставка оригинальных композиций «Осенние шляпки»	октябрь	воспитатели родители

2.	Выставка рисунков, аппликации к «Дню пожилого человека».	к 1 октября	воспитатели, дети
3.	Выставка рисунков «Мой родной, любимый город»	декабрь	воспитатели
4.	Оформление групп и окон в новогодней тематике	1-25 декабря	воспитатели
5.	Выставка рисунков «Морозные узоры»	декабрь	воспитатели
6.	Фотоколлаж «Мой папа самый лучший»	февраль	воспитатели
7.	Фотоколлаж «Загляните в мамины глаза»	март	воспитатели
8.	Подарки для любимых мам и бабушек	март	воспитатели
8.	«Пасхальная радость»	апрель	воспитатели
9.	Выставка рисунков «Дню победы – Слава!».	к 9 мая	воспитатели

14. Мероприятия по организации дополнительных бесплатных образовательных услуг

1.	Организация работы студий (см. циклограмму дополнительных услуг)	по плану	Руководители кружков
2.	Составление и утверждение планов работы студий	сентябрь	Руководители кружков Старший воспитатель
3.	Составление и утверждение графика работы студий	сентябрь	Руководители кружков Старший воспитатель

15. Оздоровительно-профилактическая работа

1.	Реализация оздоровительной программы СПДС «Здоровый малыш»	По плану	Старший воспитатель
2.	Мониторинг физической подготовленности и состояния здоровья	Сентябрь Май	Старшая медсестра Инструктор по физкультуре
4.	Провести антропометрические измерения	Сентябрь Май	Старшая медсестра
5.	Провести маркировку мебели соответственно росту детей, оформить карту мебели	Сентябрь Май	Старшая медсестра воспитатели
6.	Разработать план оздоровительно-профилактических мероприятий в каждой группе	сентябрь	Старшая медсестра воспитатели

III. Работа с родителями

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственный
-------	-------------	-------	---------------

1.	День открытых дверей	апрель	педагоги
2.	Совместные мероприятия с семьей: <ul style="list-style-type: none"> Туристический поход Семейные старты День защитника отечества Мамочка моя 	Сентябрь Апрель Февраль март	Инструктор по физкультуре Музыкальный руководитель воспитатели
3.	Привлечение родителей к помощи: <ul style="list-style-type: none"> чистка участков, ремонт групп и игрушек озеленение участков участие на детских утренниках 	В течение года	воспитатели
4.	Телефон доверия	понедельник	руководитель
5.	Оформление папок-передвижек по вопросам воспитания и развития дошкольников	1 раз в месяц	Воспитатели специалисты
6.	Индивидуальное консультирование по запросам родителей	По запросу	Руководитель, Старший воспитатель
7.	Посещение семей воспитанников на дому (по необходимости)	По необходимости	Специалисты Воспитатели
8.	Организация совместных выставок детских работ	1 раз в квартал	Воспитатели Старший воспитатель
9.	Индивидуальные собеседования по результатам мониторинга развития детей	Сентябрь Май	Воспитатели
10.	Анкетирование родителей: * по оказанию дополнительных образовательных услуг	октябрь	учитель-логопед,
11.	Памятки для родителей: «Учим детей рассказывать»		
Общее родительское собрание			
1.	Тема: «Начало учебного года- начало нового этапа в жизни детского сада, родителей и его воспитанников»: <ol style="list-style-type: none"> Знакомство с задачами и особенностями образовательной работы, задачами СПДС на новый учебный год Знакомство с уставными документами и локальными актами СПДС Выступление инспектора ГИБДД по теме: «Состояние детского дорожно-транспортного травматизма» Организация здорового питания дошкольника 	октябрь	Руководитель СПДС
Групповые родительские собрания.			
<i>1 младшая группа</i>			
1	«Адаптация детей раннего возраста к условиям		

	дошкольного учреждения»	октябрь	Воспитатели педагог-психолог
2	«Растим детей здоровыми»	февраль	Воспитатели педагог-психолог
3	«Развитие самостоятельности детей»	май	Воспитатели педагог-психолог
II Младшая группа			
1.	Возрастные особенности детей . Самообслуживание в жизни ребенка	сентябрь	Воспитатели
2.	«Внутрисемейные отношения и эмоциональное самочувствие ребенка»	май	воспитатели педагог-психолог
Средняя группа			
1.	«Мы уже большие»	сентябрь	воспитатели педагог-психолог
2.	«Роль семьи в нравственно-патриотическом воспитании дошкольников»	февраль	воспитатели
3.	«Вот и стали мы на год взрослее. Итоги учебного года»	май	воспитатели
Старшая группа			
1.	«Возрастные особенности детей старшего дошкольного возраста»	сентябрь	воспитатели педагог-психолог
2.	«Патриотическое воспитание старших дошкольников»	февраль	воспитатели
3.	«Факторы успешного речевого развития детей старшего дошкольного возраста»	май	воспитатели , учитель-логопед
Подготовительная группа			
1.	«Особенности психофизического развития детей шестого года жизни и основные задачи воспитания»	сентябрь	воспитатели педагог-психолог
2.	«Развитие речи детей, особенности и подходы. Игры в домашних условиях»	февраль	воспитатели
3.	«Мы-будущие первоклассники. Итоги учебного года»	май	воспитатели педагог-психолог
4.Оформление папок-передвижек			
1.	Адаптация ребенка к дошкольной организации»	сентябрь	воспитатели 1 младшей группы
2.	Игры для непосед	октябрь	воспитатели групп
3.	Зачем читать детям книги	ноябрь	воспитатели

			групп
4.	Как провести встречу Нового года в семье	декабрь	воспитатели групп
5.	Прогулка с детьми в зимний период	февраль	воспитатели групп
7.	Готовимся к школе	март	воспитатели подгот. группы
8.	Растим маленького патриота и гражданина	апрель	воспитатели групп

V План совместной работы со школой.

№	Содержание деятельности	срок	ответственные
1.	Составление плана работы на 2024-2025 учебный год	август	Зам. по ВМР Ст. воспитатель
2.	Взаимодействие администрации СПДС и школы о планировании совместной деятельности.	сентябрь	Руководитель СПДС
3.	Взаимопосещение учителями ООД в детском саду, воспитателями уроков в школе.	в течение года	Рук. МО нач. кл. Ст. воспитатель
4.	Взаимное консультирование.	в течение года	Рук. МО нач. кл. Ст. воспитатель
5.	Совместные акции.	в течение года	Рук. МО нач. кл. Ст. воспитатель
6.	Целевая прогулка к школе «Дорога в школу» Посещения музея в школе.	январь	Рук. МО нач. л. Ст. воспитатель
7.	Подготовка детей подготовительной группы к школе «Дошколенок»	февраль-апрель	руководитель МО начал. классов
8.	Оформить уголок книги «Читаем сами»	январь	воспитатели
9.	Собрание для родителей первоклассников «Скоро в школу». (от дошкольного возраста к младшему школьному возрасту).	февраль	руководитель МО начал. классов.
10.	Собрать и оформить информацию об успеваемости выпускников СПДС и адаптации к школе	Май-июнь	Ст. воспитатель
11.	Диагностика воспитанников на готовность к обучению в школе	май	Педагог-психолог

VI. Административно-хозяйственная работа.

№ п/п	Мероприятия	Срок	*Ответственные
1.	<i>Наружные работы:</i> - промывка и опрессовка трубопровода - завоз свежего песка - подготовка здания к зимнему периоду - работа на цветнике и огороде	июль 2024г май 2025г.	Руководитель СПДС Завхоз

		в течение года	
2.	<i>Внутренние работы:</i> подготовка помещений СПДС к зимнему периоду.	в течение года	Руководитель СПДС Завхоз
3.	<i>Приобретения:</i> - методической литературы - наглядных и дидактических пособий - посуды - моющих средств - канцелярских товаров - медикаментов - детской мебели	в течение года	Руководитель СПДС Завхоз

Приложения к годовому плану:

- Приложение № 1 «Схема организации и проведения контроля»
- Приложение №2 «План работы учителя-логопеда
- Приложение №3 «План работы педагога – психолога»
- Приложение №4 «План работы музыкального руководителя».
- Приложение №5 «План работы инструктора по физической культуре».