

ПРОТОКОЛ № 4

заседания педагогического совета ГБОУ СОШ № 7 от 21.01.2021 г.

Из 40 членов педагогического совета
присутствовало 40 человек.

ПОВЕСТКА ДНЯ:

1. Организация работы по созданию ситуации успеха для обучающихся.
2. Об изменениях законодательства РФ в области образования, вступивших в действие с 01.01.2021г.
3. Знакомство с письмом Минпросвещения РФ от 18.12.2020г. № СК – 578/08 «О снижении документационной нагрузки учителей».
4. Знакомство с алгоритмом действий сотрудников при выявлении обучающихся, склонных к суицидальному поведению
5. О качестве предоставленных на аттестацию «электронных» портфолио.
6. Принятие локальных актов.

Открыла заседание педагогического совета и.о. директора школы, которая доложила о выполнении решений заседания педагогического совета от 03.12.2020г.

1. Совещание при директоре было проведено 12.01.2021г., на котором подведен итог работы за декабрь 2020 года по реализации плана мероприятий по переходу в «зеленую» зону Светофора.
2. В декабре 2020г. проведены ученические и родительское собрания в 11-х классах, где ученики и родители (законные представители) обучающихся познакомились с изменениями в ГИА – 02021г.
3. Во всех классах школы проведены в декабре 2020г. профилактические мероприятия по правилам безопасного поведения.

По первому вопросу повестки дня заседания слушали заместителя директора школы по УВР.

Цель педагогического совета – актуализировать у педагогов потребность в создании ситуации успеха в урочной и внеурочной деятельности для обучающихся.

Задачи:

1. Систематизация приемов и методов конструирования ситуации успеха для обучающихся в урочной и внеурочной деятельности;
2. Осознание и осмысление членами педагогического коллектива основных условий функционирования ситуации успеха;
3. Развитие у педагогов навыков коллективной творчески – поисковой деятельности.

Заместитель директора школы по УВР в своем выступлении отметила как важна в работе с детьми ситуация успеха. Но успешного ученика может воспитать только успешный учитель.

Педагогический совет проходил в форме деловой игры «Дерево успеха». Выполняя задания по группам, учителя выделили качества, необходимые детям, чтобы стать успешными и обозначили действия педагогов по созданию ситуации успеха.

Педагогический совет решил:

1. Педагогическому коллективу:

- * Информацию о педагогическом опыте, об организации работы учителей по созданию ситуации успеха в урочной и внеурочной деятельности принять к сведению;
- * Считать создание ситуации успеха для каждого обучающегося одним из важнейших факторов и необходимых условий формирования познавательных компетенций.

2. Классным руководителям:

- * Постоянно работать над повышением самооценки детей, находящихся в статусе «непринятых», используя новые приемы и методы воспитательной работы;
- * Учитывать возможные риски детской неуспешности при организации познавательной деятельности обучающихся и в различных формах педагогического взаимодействия.

3. Учителям – предметникам:

- * Продолжать совершенствовать формы и качество работы по созданию ситуации успеха на уроках и во внеурочной деятельности;

4. Заместителю директора по УВР:

- * Создать памятку приемов создания ситуации успеха и обеспечить ее доступность для всего педагогического коллектива.

5. Руководителям ШМО:

- * Обеспечить взаимопосещение уроков с целью обобщения опыта работы по данному направлению.

Голосовали единогласно.

По второму вопросу слушали и.о. директора школы, которая доложила педагогическому совету, что с 1 января 2021 года вступили в силу:

1. Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования (Приказ Минпросвещения РФ от 31.07.2020г. № 373);
2. Правила оказания платных образовательных услуг (Постановление Правительства РФ от 15.09.2020г. № 1441);
3. Требования к структуре официального сайта образовательной организации в информационно – телекоммуникативной сети Интернет и формату предоставления информации (Приказ Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 14.08.2020г. № 831)

4. Порядок заполнения, учета и выдачи аттестатов об основном общем и среднем общем образовании и их дубликатов (Приказ Минпросвещения РФ от 05.10.2020г. № 546).

Далее и.о. директора школы подробно остановилась на содержании:

1. Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования (Приказ Минпросвещения РФ от 28.08.2020г. № 442)
2. Санитарных правил СП 2.4.3648.20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи» (Постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020г. № 28)
3. Санитарно-эпидемиологических правил и норм СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения» (Постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 27.10.2020г. № 32)

Информацию приняли к сведению.

По третьему вопросу слушали заместителя директора школы по УВР, которая познакомила учителей с письмом Минпросвещения РФ от 18.12.2020г. № СК – 578/08 «О снижении документационной нагрузки учителей», где представлен рекомендуемый Перечень документов, в разработке которых принимают участие учителя ОО.

Особое внимание было обращено на то, что виды работ, связанные с ведением документации, не входящие в непосредственные обязанности учителя и классного руководителя, допускается только с письменного согласия учителя и за оплату.

Информацию приняли к сведению.

По четвертому вопросу слушали заместителя директора по ВР. Минобрнауки СО направило в ОО области письмо от 16.01.2018г. № МО-16-09-01/56-ТУ о необходимости проработать алгоритм действий сотрудников при выявлении обучающихся, склонных к суицидальному поведению.

Педагогический коллектив пошагово отработал все направления деятельности данного алгоритма, каждый педагог получил распечатку под подпись.

И.о. директора школы отметила, что эту тему необходимо держать в постоянном поле зрения и напомнила, что в марте 2021 года пройдет заседание ШМО классных руководителей на тему «Меры профилактики и предупреждения подросткового суицида» с приглашением специалистов регионального социопсихологического центра. По мнению и.о. директора школы это мероприятие-занятие даст возможность в этом вопросе работать на опережение, что и является главной задачей педагога.

Информацию приняли к сведению.

По пятому вопросу слушали и.о. директора школы, которая познакомила коллектив с материалами Центра профессионального образования Самарской области от 23.12.2020 года по экспертизе «электронных» портфолио в 2020 году.

И.о. директора школы обратила на замечания, которые вынесли специалисты ЦПО и в общем, и в адрес педагогов школы при оформлении «электронных» портфолио.

Информацию приняли к сведению.

Шестым вопросом педагогический совет принял следующие локальные акты:

1. Положение об официальном сайте в сети Интернет;
2. Правила оказания платных образовательных услуг;
3. Изменения в ООП НОО, ООП ООО, ООП СОО.

Голосовали единогласно.

Председатель: _____ Л.В. Крюкова
Секретарь: _____ В.Н. Абрамова