

ПРИНЯТО
педагогическим
советом ГБОУ СОШ № 7
протокол заседания
от «03» 03 2020 г. № 4

УТВЕРЖДЕНО
Директор ГБОУ СОШ № 7
_____ Л.В. Крюкова
приказ по школе
от «12» 03 2020 г. № 34-од

ПОЛОЖЕНИЕ О ПОЛУЧЕНИИ ОБРАЗОВАНИЯ В ФОРМАХ СЕМЕЙНОГО ОБРАЗОВАНИЯ И САМООБРАЗОВАНИЯ.

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение о получении образования в формах семейного образования и самообразования (далее – Положение) определяет порядок организации получения семейного образования, самообразования в государственном бюджетном общеобразовательном учреждении Самарской области средней общеобразовательной школе № 7 имени Героя Советского Союза Ф.И. Ткачева города Жигулевска городского округа Жигулевск Самарской области (далее – школа).
- 1.2. Положение разработано в соответствии со ст. 43 Конституции Российской Федерации, ст. 63 Семейного Кодекса Российской Федерации, Федеральным Законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", письмом Минобрнауки России от 15.11.2013 № НТ-1139/08 «Об организации получения образования в семейной форме», Уставом школы.
- 1.3. Общее образование может быть получено:
- а) в организациях, осуществляющих образовательную деятельность;
 - б) вне организаций, осуществляющих образовательную деятельность (в формах семейного образования и самообразования).
- 1.4. С учетом потребностей и возможностей личности обучающихся, общеобразовательные программы могут осваиваться в форме семейного образования и самообразования. Обучение в форме семейного образования и самообразования осуществляется с правом последующего прохождения экстерном промежуточной и государственной итоговой аттестации в организации, осуществляющей образовательную деятельность, по соответствующей имеющей государственную аккредитацию образовательной программе бесплатно.
- 1.5. Семейное образование есть форма освоения ребенком по инициативе родителей (законных представителей) общеобразовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования вне образовательной организации в семье.
- 1.6. Самообразование, как форма обучения предполагает самостоятельное, ускоренное освоение общеобразовательных программ по отдельным предметам, классам, курсам среднего общего образования с последующей аттестацией в образовательных организациях, прошедших государственную аккредитацию.
- 1.7. Для семейного образования, самообразования, как и для других форм получения начального общего, основного общего, среднего общего образования, действует единый государственный стандарт.
- 1.8. Школа и Центральное управление Минобрнауки Самарской области (далее – Центральное управление) осуществляют учет детей, имеющих право на получение общего образования каждого уровня и проживающих на территории, за которой закреплена школа.
- 1.9. Школа несет ответственность за организацию и проведение промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации обучающихся, получающих общее образование в формах семейного образования и самообразования, а также за обеспечение соответствующих академических прав обучающихся.

2. Организация семейного образования

- 2.1. Право определять получение ребёнком образования в семейной форме предоставлено родителям (законным представителям). При этом обязательно должно учитываться мнение ребенка.
- 2.2. При выборе родителями (законными представителями) детей получения общего образования в форме семейного образования родители (законные представители) информируют об этом выборе Центральное управление.
- 2.3. Если ребенок, проживающий на территории, за которой закреплена школа, не приступил к обучению в школе, и родители (законные представители) ребенка не проинформировали Центральное управление о выборе семейной формы обучения, то с такими родителями (законными представителями) и детьми работают соответствующие органы опеки и Центральное управление.
- 2.4. Обучающийся может перейти на семейную форму получения образования на любом уровне образования: начальном общем, основном общем, среднем общем.
- 2.5. При выборе семейной формы образования родители (законные представители) принимают на себя обязательства по обеспечению обучения в семейной форме образования – целенаправленной организации деятельности обучающегося по овладению знаниями, умениями, навыками и компетенцией, приобретению опыта деятельности, развитию способностей, приобретению опыта применения знаний в повседневной жизни и формированию у обучающегося мотивации получения образования в течение всей жизни.
- 2.6. Если ребёнок обучается в школе, то родитель (законный представитель) обучающегося подает на имя директора школы заявление о переходе на получение общего образования в форме семейного образования. При этом обучающийся отчисляется из школы.
- 2.7. По решению родителей (законных представителей) обучающийся вправе на любом этапе обучения продолжить образование в любой иной форме (очной, очно-заочной, заочной), либо использовать право на сочетание форм получения образования и обучения.
- 2.8. Зачисление в школу лица, находящегося на семейной форме образования для продолжения обучения в школе осуществляется в соответствии с действующим законодательством.

3. Организация самообразования

- 3.1. Среднее общее образование может быть получено в форме самообразования.
- 3.2. Осуществление сопровождения освоения образовательных программ в форме самообразования определяется школой самостоятельно.
- 3.3. Лица, избравшие самообразование как форму получения среднего общего образования, подают заявление директору школы не позднее, чем за 6 месяцев до государственной итоговой аттестации, а также предоставляют имеющиеся документы о промежуточной аттестации или документ об образовании.
- 3.4. Директор школы на основании заявления гражданина, поданных им документов о текущей успеваемости или об образовании, устанавливают количество и объем аттестуемых предметов.
- 3.5. Директор школы издает приказ об утверждении графика прохождения промежуточной аттестации обучающегося в форме самообразования.

4. Организация и проведения аттестации обучающихся

- 4.1. Лица, не имеющие основного общего и среднего общего образования, вправе пройти экстерном промежуточную и государственную итоговую аттестацию в школе по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам основного общего и среднего общего образования бесплатно.
- 4.2. Экстерны – лица, зачисленные в школу для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации.
- 4.3. Для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации в качестве экстерна директору школы подается заявление:
- совершеннолетним гражданином лично или родителями (законными представителями) - несовершеннолетнего гражданина по форме согласно Приложению № 1 к Положению.
- 4.4. Вместе с заявлением предоставляются следующие документы:

- оригинал документа, удостоверяющего личность совершеннолетнего гражданина, - оригинал документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) несовершеннолетнего гражданина,
 - оригинал свидетельства о рождении ребенка, либо заверенную в установленном порядке копию документа, подтверждающего родство заявителя (или законность представления прав обучающегося для несовершеннолетнего экстерна),
 - личное дело (при отсутствии личного дела в школе оформляется личное дело на время прохождения аттестации); - документы (при их наличии), подтверждающие освоение общеобразовательных программ (справка об обучении в образовательной организации, реализующей основные общеобразовательные программы начального общего, основного общего, среднего общего, справка о промежуточной аттестации в образовательной организации, документ об основном общем образовании).
- 4.5. Директором школы издается приказ о зачислении экстерна в школу для прохождения промежуточной аттестации и (или) государственной итоговой аттестации, в котором устанавливаются сроки и формы промежуточной аттестации по форме согласно Приложению № 2 к Положению. Копия распорядительного акта хранится в личном деле экстерна.
- 4.6. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы или непрохождение промежуточной аттестации в сроки, определенные распорядительным актом школы, при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.
- 4.7. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность.
- 4.8. Родители (законные представители) несовершеннолетнего экстерна обязаны создать условия для ликвидации академической задолженности и обеспечить контроль за своевременностью ее ликвидации.
- 4.9. Экстерны, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующим учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) не более двух раз в сроки, определяемые школой, в пределах одного года с момента образования академической задолженности. В указанный период не включаются время болезни экстерна, нахождение его в академическом отпуске или отпуске по беременности и родам.
- 4.10. Обучающиеся по образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования или самообразования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности, продолжают получать образование в образовательной организации.
- 4.11. Промежуточная и государственная итоговая аттестация могут проводиться в течение одного учебного года, но не должны совпадать по срокам.
- 4.12. Результаты промежуточной аттестации экстернов отражаются в протоколах.
- 4.13. Государственная итоговая аттестация экстернов проводится в соответствии с положениями о государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования и среднего общего образования.
- 4.14. Экстерны, не прошедшие государственную итоговую аттестацию или получившие на государственной итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, вправе пройти государственную итоговую аттестацию в сроки, определяемые порядком проведения государственной итоговой аттестации по соответствующим образовательным программам.
- 4.15. Экстернам, прошедшим промежуточную аттестацию и не проходившим государственную итоговую аттестацию, выдается справка о промежуточной аттестации по форме согласно Приложению № 3 к Положению.
- 4.16. Экстернам, прошедшим государственную итоговую аттестацию, выдается документ государственного образца об основном общем или среднем общем образовании.
- 4.17. Родители (законные представители) обучающихся, получающих общее образование в указанных формах, заключают договор со школой об организации и проведении промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации обучающегося.

5. Права обучающихся, получающих образование в семейной форме и самообразования

- 5.1. При прохождении промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации обучающиеся, получающие общее образование в указанных формах, пользуются академическими правами

обучающихся по соответствующей образовательной программе. Обучающиеся имеют право получать необходимые консультации (в пределах 2 учебных часов по каждому учебному предмету, по которому он проходит аттестацию).

5.2. Обучающиеся должны быть обеспечены учебниками и учебными пособиями из фондов библиотеки школы бесплатно. Экстерн имеет право на бесплатное пользование библиотечно-информационными ресурсами, учебной, производственной, научной базой школы.

5.3. Обучающиеся обладают всеми академическими правами, предоставленными обучающимся. Наравне с другими обучающимися имеют право на развитие своих творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, олимпиадах, в том числе, всероссийской олимпиаде школьников, выставках, смотрах, физкультурных мероприятиях, спортивных соревнованиях и других массовых мероприятиях.

5.4. Экстерны имеют право на получение социально-педагогической и психологической помощи, бесплатной психолого-медико-педагогической коррекции. По заявлению родителей (законных представителей) указанная помощь обучающимся в семейной форме или в форме самообразования может быть оказана специалистами школы.

5.5. Экстерны имеют другие права, закрепленные в локальных актах школы.

Приложение 1

**Форма заявления гражданина или его родителей (законных представителей)
на зачисление в государственное бюджетное общеобразовательное
учреждение Самарской области среднюю общеобразовательную школу № 7 имени Героя
Советского Союза Ф.И. Ткачева города Жигулевска городского округа Жигулевск Самарской
области для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации
экстерном**

Директору государственного бюджетного общеобразовательного учреждения Самарской области
средней общеобразовательной школы № 7 имени Героя Советского Союза Ф.И. Ткачева города
Жигулевска городского округа Жигулевск Самарской области Крюковой Л.В.

от _____
(фамилия, имя, отчество полностью)

Место регистрации (адрес) _____

Сведения о документе, подтверждающем статус законного представителя (№, серия, дата выдачи,
кем выдан) _____

телефон _____

Заявление.

Прошу зачислить меня (моего(ю) сына(дочь)) _____

(ФИО полностью)

для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации за курс ____ класса
(по предмету(ам) _____) с _____ по
_____ 201__ /201__ учебного года на время прохождения промежуточной и (или)
государственной итоговой аттестации.

Прошу разрешить мне / моему(ей) сыну(дочери):

- посещать лабораторные и практические занятия (указать по каким предметам);
- принимать участие в централизованном тестировании.

(нужное подчеркнуть)

С лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством
о государственной аккредитации, Уставом государственного бюджетного общеобразовательного
учреждения Самарской области средней общеобразовательной школы № 7 имени Героя Советского
Союза Ф.И. Ткачева города Жигулевска городского округа Жигулевск Самарской области,
образовательной программой и локальными актами школы ознакомлен(а).

Дата _____

Подпись _____

ПРИКАЗ
О зачислении экстерна для прохождения промежуточной
и (или) государственной итоговой аттестации

В соответствии с частью 3 статьи 34 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Зачислить

_____ (Ф.И.О. экстерна)
 с "___" _____ 201__ г. по "___" _____ 201__ г. для прохождения промежуточной
 и (или) государственной итоговой аттестации за курс _____ класса (по предмету(ам) _____).

2. Утвердить следующий график проведения промежуточной аттестации:

Предметы	Форма проведения промежуточной аттестации	Сроки проведения промежуточной аттестации
----------	---	---

3. Утвердить следующий график проведения консультаций по предметам:

Предметы	Сроки проведения консультаций	
	1 консультация	2 консультация

4. Заместителю руководителя по учебно-воспитательной работе Абрамовой В.Н. осуществлять контроль за своевременным проведением консультаций и проведением промежуточной аттестации педагогическими работниками, ведением журнала учета проведенных консультаций.

6. Контроль за исполнением приказа возложить на заместителя директора по учебно-воспитательной работе Абрамову В.Н.

Директор ГБОУ СОШ № 7

Л.В. Крюкова

**СПРАВКА
О ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ**

(фамилия, имя, отчество)

в государственном бюджетном общеобразовательном учреждении Самарской области средней общеобразовательной школе № 7 имени Героя Советского Союза Ф.И. Ткачева города Жигулевска городского округа Жигулевск Самарской области в _____ учебном году пройдена промежуточная аттестация

№ п/п	Наименование учебных предметов	Четверть, полугодие, модуль, класс, полный курс предмета	Отметка
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			
8.			
9.			
10.			
11.			
12.			

_____ в _____ класс.
(Ф.И.О. обучающегося) (продолжит обучение, переведен)

Директор ГБОУ СОШ № 7

Л.В. Крюкова

МП
" _ " _____ г.

Договор № _____

об организации и проведении промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации обучающегося, получающего общее образование в форме семейного образования или самообразования

г.о. Жигулевск

« ____ » _____ 20__ г.

государственное бюджетное общеобразовательное учреждение Самарской области средняя общеобразовательная школа № 7 имени Героя Советского Союза Ф.И. Ткачева города Жигулевска городского округа Жигулевск Самарской области действующее на основании Устава в лице директора Крюковой Людмилы Викторовны, с одной стороны, и законный представитель (родитель, опекун, усыновитель) _____,

(фамилия, имя, отчество законного представителя)

именуемый в дальнейшем Представитель, обучающегося

_____ (фамилия, имя, отчество обучающегося)

именуемый в дальнейшем Обучающийся, в интересах обучающегося в соответствии со ст. 17 Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. Предметом настоящего договора является организация и проведение промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации Обучающегося.

2. Обязанности сторон

2.1 ГБОУ СОШ № 7:

- организует и проводит промежуточную аттестацию Обучающегося в стандартизированной форме в период с « ____ » _____ 201__ г. по « ____ » _____ 201__ г.

- организует промежуточную и итоговую аттестацию Обучающегося за курс ____ класса в соответствии с действующими федеральными нормативными правовыми актами в сфере образования;

- выдаёт Обучающемуся документ государственного образца (аттестат) при условии выполнения им требований федеральных государственных образовательных стандартов общего образования соответствующего уровня;

- информирует орган местного самоуправления городского округа Жигулевск о рассмотрении вопроса продолжения получения образования Обучающимся в образовательной организации по месту жительства в случае расторжения настоящего договора.

2.2. Представитель:

- обеспечивает прохождение промежуточной и итоговой аттестации Обучающегося.

- несет персональную ответственность за освоение Обучающимся общеобразовательных программ в рамках федеральных образовательных стандартов общего образования.

- обеспечивает освоения образовательной программы вне организаций за свой счет.

3. Ответственность сторон

3.1. ГБОУ СОШ 3 7 несёт ответственность за качество проведения промежуточной и государственной итоговой аттестации Обучающегося.

3.2. Представитель несет ответственность за освоение Обучающимся общеобразовательных программ в рамках федеральных государственных образовательных стандартов общего образования.

4. Срок действия договора

4.1. Настоящий договор вступает в силу с момента его подписания сторонами и действует с _____ 201__ г. по _____ 201__ г.

Договор может быть продлён, изменён, дополнен по соглашению сторон.

5. Порядок расторжения договора

5.1. Настоящий договор расторгается:

- при ликвидации или реорганизации ГБОУ СОШ № 7; обязательства по данному договору не переходят к правопреемнику ГБОУ СОШ 3 7; Представитель заключает с правопреемником новый договор в установленном порядке;

Договор № _____
об организации и проведении промежуточной аттестации обучающегося, получающего общее образование в форме самообразования

г.о. Жигулевск «__» _____ 20__ г.
государственное бюджетное общеобразовательное учреждение Самарской области средняя общеобразовательная школа № 7 имени Героя Советского Союза Ф.И. Ткачева города Жигулевска городского округа Жигулевск Самарской области действующее на основании Устава в лице директора Крюковой Людмилы Викторовны, с одной стороны, и

(фамилия, имя, отчество)

именуемый в дальнейшем Обучающийся, в соответствии со ст. 17 Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. Предметом настоящего договора является организация и проведение промежуточной аттестации Обучающегося.

2. Обязанности сторон

2.1. ГБОУ СОШ № 7:

- организует и проводит промежуточную аттестацию Обучающегося в стандартизированной форме в период с «__» _____ 201__ г. по «__» _____ 201__ г. за курс _____ класса в соответствии с действующими федеральными нормативными правовыми актами в сфере образования;

2.2. Обучающийся:

- проходит промежуточную аттестацию.

3. Ответственность сторон

3.1. ГБОУ СОШ № 7 несёт ответственность за качество проведения промежуточной аттестации Обучающегося.

3.2. Обучающийся несет ответственность за освоение общеобразовательных программ в рамках федеральных государственных образовательных стандартов общего образования.

4. Срок действия договора

4.1. Настоящий договор вступает в силу с момента его подписания сторонами и действует с _____ 201__ г. по _____ 201__ г.

Договор может быть продлён, изменён, дополнен по соглашению сторон.

5. Порядок расторжения договора

5.1. Настоящий договор расторгается:

- при ликвидации или реорганизации ГБОУ СОШ № 7; обязательства по данному договору не переходят к правопреемнику ГБОУ СОШ № 7; Представитель заключает с правопреемником новый договор в установленном порядке;

- при изменении формы получения общего образования Обучающимся по его заявлению;

- при подтверждении результатами промежуточной аттестации неусвоения Обучающимся общеобразовательных программ.

5.2. Настоящий договор расторгается в одностороннем порядке:

