

ПРОТОКОЛ № 3

заседания педагогического совета ГБОУ СОШ № 7 от 24.01.2020 г.

Из 41 члена педагогического совета
присутствовало 40 человек.
Отсутствовала Волкова Е.Н.-
лист нетрудоспособности.

ПОВЕСТКА ДНЯ:

1. Мотивация учения – основное условие успешного обучения.
2. Результаты ГИА – 2019 года.
3. Знакомство с нормативно-правовой документацией, регламентирующей проведение ГИА – 2020.
4. Подведение итогов рейтинга ОО за 2019 год.

Открыла заседание педагогического совета директор школы, которая отметила, что в соответствии с решением педагогического совета от 01.11.2019 года (протокол заседания №2) 24 января 2020 года в школе прошел Единый методический день, включающий следующие мероприятия:

1. Открытые уроки:

- 1) Интегрированный урок русского языка и английского языка в 5 «В» классе «Описание внешности человека»
- 2) Изобразительное искусство (урок открытия нового знания) в 5 «А» классе «Ты сам мастер»
- 3) Урок литературы в 5 «Б» классе по произведению К. Паустовского «Теплый хлеб»
- 4) Урок систематизации знаний по биологии в 5 «Б» классе «Мир живой природы»
- 5) Урок литературы в 5 «А» классе по теме «Добро, справедливость и милосердие в рассказе А.И. Куприна «Чудесный доктор»
- 6) Урок русского языка в 6 «А» классе «Путешествие по городу «Причастие»
- 7) Урок географии в 6 «А» классе «Вода в природе»
- 8) Интегрированный урок в 6 «Б» классе по русскому языку и математике «Имя числительное. Рациональные числа».

2. Педагогический совет, целью которого стало формирование положительной мотивации учения школьников на основе компетентного подхода.

Педагогический совет прошел в форме «круглого стола», на котором прозвучал самоанализ открытых уроков и анализ их учителями-экспертами, а так же всеми желающими.

Очень высокую оценку получили уроки проведенные Беловой Н.В., Федоровой Л.С., Грядунновой Е.Е., Троянской О.Е. и Кислинской Л.И.

Педагоги пришли к выводам в ходе обсуждения, что в основе моделирования ситуации успеха лежит творческая деятельность учащихся как воплощение индивидуальности своего отношения к миру.

Педагогический совет решил (голосовали единогласно):

1. Использовать опыт коллег – педагогов по активизации образовательного процесса на основе моделирования ситуации успеха. Срок – постоянно. Ответственные – все учителя.
2. Ситуацию успеха организовывать на всех этапах образовательного процесса, в урочной и во внеурочной деятельности.

Итог педагогического совета директор школы обобщила в следующих утверждениях:

- 1) Успех формируется совместными усилиями педагога и учеников
- 2) В основе моделирования ситуации успеха лежит творческая деятельность учащихся
- 3) Успех достигается использованием системы технологических операций, методов и приемов педагогической деятельности
- 4) Ситуацию успеха для учеников создает только успешный педагог.

По второму вопросу повестки дня слушали директора школы. Она дала подробный анализ:

- ГИА в 9-х классах в форме ОГЭ
- ГИА в 11-м классе в форме ЕГЭ
- ситуации с получением медали «За особые успехи в учении».

В выступлении прозвучали цифры и факты по Центральному образовательному округу и ГБОУ СОШ № 7. В частности было отмечено, что школа не допустила 2 учеников к ГИА за курс основного общего образования. Но ученики, которые были допущены, показали результаты ОГЭ: по шести предметам – выше уровня округа; по трем предметам – на уровне округа и только по английскому языку результат оказался ниже среднего по округу – 4 против 4,3.

Особое внимание было уделено вопросу объективности педагогов при выставлении годовых оценок и персональной ответственности за неудовлетворительные результаты экзаменов. Этот же вопрос остро стоит для школы в 11-м классе, так как на протяжении последних лет не все претенденты на медаль получали на ЕГЭ необходимое количество баллов, а в прошлом году (с введением новых правил) одна ученица медаль не получила, сдав ЕГЭ по базовой математике на «4».

Педагогический совет решил (голосовали единогласно):

1. Ежемесячно рассматривать вопрос о подготовке учащихся 9 и 11 – х классов к ГИА на совещании при директоре. Ответственный – директор школы.
2. Провести до 10.02.2020 года встречу с учащимися, претендующие на медаль «За особые успехи» и их родителями (законными представителями). Ответственный – заместитель директора по УВР.

По третьему вопросу слушали заместителя директора школы по УВР, которая познакомила коллектив с содержанием нормативно-правовых актов, регламентирующих проведение ГИА – 2020:

1. Приказа Минпросвещения России от 14.11.2019 года №609/1559 «Об утверждении единого расписания и продолжительности проведения ЕГЭ по каждому учебному предмету, требований к использованию средств обучения и воспитания при его проведении в 2020 году».
2. Приказа Минпросвещения России от 14.11.2019 года №609/1560 «Об утверждении единого расписания и продолжительности проведения ОГЭ по каждому учебному предмету, требований к использованию средств обучения и воспитания при его проведении в 2020 году».
3. Приказа Минпросвещения России от 14.11.2019 года №609/1561 «Об утверждении единого расписания и продолжительности проведения ГВЭ по образовательным программам основного общего и среднего общего образования по каждому учебному предмету, требований к использованию средств обучения и воспитания при его проведении в 2020 году».
4. Письма Рособнадзора от 16.12.2019 года №10 – 1059 и приложения № 1 к нему «Методические рекомендации по подготовке, проведению и обработке материалов ЕГЭ в региональных центрах обработки информации в субъектах РФ в 2020 году».
5. Распоряжения Минобрнауки Самарской области от 22.01.2020 года № 23-р «Об утверждении порядка проведения итогового собеседования по русскому языку на территории Самарской области в 2019/2020 учебном году».

Заместитель директора по УВР напомнила основные положения Порядка проведения ГИА по ООП СОО, утвержденным 07.11.2018 года № 190/1512.

Информацию приняли к сведению.

Четвертым вопросом слушали директора школы. Она подвела итог работы школы за 2019 год, опираясь на критерии рейтинга ОО. Всего школа оценена на 279,5 балла.

1 блок Обеспечение качества массового обучения.
72 балла

Директор обратила внимание на то, что по п. 1.3 школа получила 0 б, так как не вышла на уровень совпадения результатов ВПР в 4 и 5 классах. 0 б получен по п. 1. 14, где была показана доля выпускников 11-х классов, набравших по трем предметам ЕГЭ 251-300 баллов.

2 блок Организация воспитательной работы.
56, 5 баллов

Директор отметила необходимость активизировать работу по участию в проектах РДШ, волонтерского движения, участию в проектах по патриотическому воспитанию в целом.

3 блок Обеспечение формирования навыков ЗОЖ и безопасности у
44 балла обучающихся.

По 0 баллов школа набрала за то, что есть случаи травматизма среди учащихся и факты нарушения учащимися правил дорожного движения, а так же за то, что не организовали занятия по физической культуре для учащихся, имеющих спецгруппу.

4 блок Результативность развития талантов у обучающихся.
19 баллов

Особое внимание было уделено директором школы тому, что необходимо охватить как можно больше учащихся работой по выявлению одаренности и талантов. Одним из инструментов является школьный тур олимпиад. Активизировать работу со старшеклассниками по программе «Взлет».

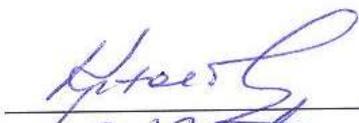
5 блок Результативность деятельности ОО по сопровождению
34 балла профессионального самоопределения обучающихся.

Отмечено, что школа могла набрать дополнительные баллы, вовлекая родителей в организацию и проведение практико-ориентированных форм сопровождения профессионального самоопределения учащихся.

6 блок Обеспечение достижения целевых показателей Национального
54 балла проекта «Образование».

Педагогический совет принял решение (голосовали единогласно):

1. Планируя работу школы на 2020/2021 учебный год, опираться на данные показатели как ориентиры для обеспечения высокого качества учебно-воспитательного процесса. Ответственный – директор школы.
2. Внести необходимые изменения в критерии деятельности педагогов школы для начисления стимулирующих надбавок за результативность деятельности. Срок – до 01.03.2020 года. Ответственный – председатель экспертного совета – заместитель директора по УВР.

Председатель:  Л.В. Крюкова

Секретарь:  В.Н. Абрамова