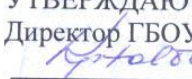
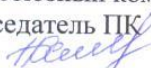


ПРИНЯТО
Общим собрание работников
ГБОУ СОШ № 7
протокол заседания от «21» 02 2018 г.
№ 30

1
УТВЕРЖДАЮ
Директор ГБОУ СОШ № 7
 Д.В. Крюкова
приказ по школе
«21» 02 2018 г. № 13-09

СОГЛАСОВАНО
Профсоюзный комитет
Председатель ПК
 Н.В. Белова
«21» 02 2018 г.

ПРАВИЛА, РЕГЛАМЕНТИРУЮЩИЕ ВОПРОСЫ ОБМЕНА ДЕЛОВЫМИ ПОДАРКАМИ И ЗНАКАМИ ДЕЛОВОГО ГОСТЕПРИИМСТВА.

1. Общие положения

- 1.1. Правила, регламентирующие вопросы обмена деловыми подарками и знаками делового гостеприимства работников государственного бюджетного общеобразовательного учреждения Самарской области средней общеобразовательной школы № 7 имени Героя Советского Союза Ф.И. Ткачева города Жигулевска городского округа Жигулевск Самарской области (далее – ГБОУ СОШ № 7) разработаны в соответствии с Федеральным законом «О противодействии коррупции» № 273-ФЗ от 25.12.2008 г.
- 1.2. Деловые подарки и знаки делового гостеприимства должны рассматриваться работниками ГБОУ СОШ № 7 как инструмент для установления и поддержания деловых отношений и как проявление общепринятой вежливости в ходе ведения трудовой деятельности.

2. Правила обмена деловыми подарками и знаками делового гостеприимства.

- 2.1. Поводы, по которым принято делать подарки и оказывать знаки делового гостеприимства:
- юбилейные и другие значительные даты;
 - государственные праздники;
 - профессиональные праздники
- 2.2. Подарок не должен быть дорогим, сохраняя скорее символический характер. Верхний стоимостный порог делового подарка, который может быть преподнесен, составляет не выше 3 000,00 рублей. Превышение этой суммы официально считается взяткой, о которой необходимо сообщить директору ГБОУ СОШ № 7.
- 2.3. Подарки, которые работники могут передавать другим лицам или принимать от ГБОУ СОШ № 7 в связи со своей трудовой деятельностью, а также расходы на деловое гостеприимство должны соответствовать следующим критериям:
- ✓ быть разумно обоснованными, соразмерными и не являться предметами роскоши;
 - ✓ не представлять собой сокрытое вознаграждение за услугу, действие или бездействие, попустительство или покровительство; предоставление прав или принятие определенных решений (о заключении сделки, о получении разрешения, согласования, выставления более высоких оценок и т.п.) либо попытку оказать влияние на получателя с иной незаконной или неэтичной целью;
 - ✓ не создавать репутационного риска для ГБОУ СОШ № 7, работников в случае раскрытия информации о совершенных подарках и понесенных представительских расходах;
 - ✓ не противоречить принципам и требованиям антикоррупционной политики ГБОУ СОШ № 7, норм профессиональной этики педагогических работников и другим внутренним документам ГБОУ СОШ № 7, действующему законодательству и общепринятым нормам морали и нравственности.
- 2.4. Работники, представляя интересы ГБОУ СОШ № 7 или действуя от его имени, должны понимать границы допустимого поведения при обмене деловыми подарками и оказания делового гостеприимства.

2.5. Деловые подарки и знаки делового гостеприимства не должны ставить принимающую сторону в зависимое положение, приводить к возникновению каких-либо встречных обязательств со стороны получателя или оказывать влияние на объективность его деловых суждений и решений.

2.6. Работники ГБОУ СОШ № 7 должны отказываться от предложений, получения подарков, влияющих на исход конкурсов, выставление оценок, на принимаемые ГБОУ СОШ № 7 решения и т.д.

2.7. При любых сомнениях в правомерности или этичности своих действий работники обязаны поставить в известность директора школы и проконсультироваться с ним, прежде чем дарить или получать подарки, или участвовать в тех или иных представительских мероприятиях.

2.8. Не допускается передавать и принимать подарки в виде денежных средств, как наличных, так и безналичных, независимо от валюты, а также в форме акций, опционной или иных ликвидных ценных бумаг, в виде подарочных сертификатов и т.д.

2.9. Не допускается принимать подарки и т.д. в ходе проведения торгов и во время прямых переговоров при заключении договоров (контрактов).

2.10. В случае осуществления спонсорских, благотворительных программ и мероприятий ГБОУ СОШ № 7 должны предварительно удостовериться, что предоставляемая помощь не будет использована в коррупционных целях или иным незаконным путем.

2.11. Неисполнение настоящих Правил может стать основанием для применения к работнику мер дисциплинарного, административного, уголовного и гражданско-правового характера.

«Прошито, пронумеровано и скреплено
печатью 2 (96а)
Директор ГБОУ СОШ № 7 Л.В. К
Дата 21.02.2018

