

ПРИНЯТО
педагогическим
советом ГБОУ СОШ № 7
протокол заседания
от « 15 » 11 2018 г. № 3

УТВЕРЖДЕНО
Директор ГБОУ СОШ № 7
Л.В. Крюкова
приказ по школе
от « 01 » 11 2018 г. № 184-ог



ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ОРГАНИЗАЦИИ ОБУЧЕНИЯ НА ДОМУ.

1. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение определяет правила регламентации и оформления отношений государственного бюджетного общеобразовательного учреждения Самарской области средней общеобразовательной школой № 7 имени Героя Советского Союза Ф.И. Ткачева города Жигулевска городского округа Жигулевск Самарской области (далее-Школа) и родителей (законных представителей) обучающихся, нуждающихся в обучении на дому (далее – обучающиеся) в части организации обучения по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования.

1.2. Задачами настоящего Положения являются:

- Обеспечение и защита конституционного права обучающихся на образование в части получения ими начального общего, основного общего и среднего общего образования по индивидуальному учебному плану;
- Создание условий для освоения обучающимися образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования в соответствии с Федеральными государственными образовательными стандартами

1.3. Отношения, возникающие при организации обучения на дому, регулируются следующими нормативными правовыми актами:

- ✓ Конституцией Российской Федерации;
- ✓ Законом РФ «Об образовании в Российской Федерации»;
- ✓ Законом РФ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации»;
- ✓ Законом РФ «Об основных гарантиях прав ребёнка в Российской Федерации»;
- ✓ Письмом Минобрнауки РФ от 18.04.2008 г., № АФ-150/06 «О создании условий для получения образования детьми с ограниченными возможностями здоровья и детьми-инвалидами»;
- ✓ Порядком организации индивидуального обучения детей школьного возраста по медицинским и социально-педагогическим показаниям. Утвержденным приказом Департамента науки и образования и Департамента здравоохранения Самарской области от 23.05.2002 № 5/188;
- ✓ Положением об организации образования детей с отклонениями в развитии в общеобразовательных учреждениях Самарской области, утвержденным приказом министерства образования и науки Самарской области от 27.07.2005 № 82-од;
- ✓ Порядком регламентации и оформления отношений государственной и муниципальной организации и родителей (законных представителей) обучающихся, нуждающихся в длительном лечении, а также детей-инвалидов, осваивающих основные общеобразовательные программы на дому в Самарской области», утвержденном приказом министерства образования и науки Самарской области от 04.09.2014 № 276-од;
- ✓ Уставом Школы.

1.4. Участниками отношений при организации обучения на дому по образовательными программам начального общего, основного общего и среднего общего образования являются:

- Обучающиеся
- Родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся
- Педагогические работники
- Школа

На всех участников данных отношений распространяются права и обязанности в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации об образовании, локальными актами Школы.

1.5. Основанием для организации обучения на дому являются:

- ✓ заключение медицинской организации и письменное заявление родителей (законных представителей) на имя директора Школы.
- ✓ заключение психолого-медико-педагогической комиссии и письменное заявление родителей (законных представителей) на имя директора Школы.

2. Организация обучения на дому.

2.1. Возможны следующие варианты обучения:

- ✓ на дому;
- ✓ смешанное (обучение как на дому, так и в Школе);
- ✓ в Школе;
- ✓ в медицинской организации

по количеству одновременно занимающихся детей:

- ✓ индивидуальное;
- ✓ индивидуально-групповое (расписание занятий предусматривает организацию обучения по отдельным учебным предметам индивидуально, по другим – в составе класса или группы из двух и более человек);
- ✓ групповое (при наличии двух и более обучающихся по одной и той же образовательной программе одной параллели).

2.2. Выбор варианта обучения осуществляется Школой с письменного согласия обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося.

2.3. Организация учебного процесса регламентируется учебным планом Школы, годовым календарным учебным графиком, индивидуальным учебным планом, рабочими программами курсов и дисциплин, расписанием занятий, которые разрабатываются и утверждаются Школой с учетом индивидуальных особенностей и психофизических возможностей обучающихся.

2.4. Директор Школы в течение трех дней после получения письменного обращения обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся издает распорядительный акт об индивидуальном обучении из расчета учебной нагрузки: 1-4 класс – до 8 часов в неделю, 5-8 классы – до 10 часов в неделю, 9 классы – до 11 часов в неделю, 10-12 классы – до 12 часов в неделю.

2.5. Школа знакомит обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся с настоящим Положением. Факт ознакомления заверяется личной подписью обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся.

2.6. Школа:

- на время обучения бесплатно предоставляет обучающимся учебники, в том числе специальные, а также учебную, справочную и другую литературу, имеющуюся в библиотеке Школы;
- обеспечивает обучающихся специалистами из числа педагогических работников, оказывает методическую и консультативную помощь, необходимую для освоения образовательных программ;
- осуществляет текущий контроль успеваемости, промежуточную и государственную итоговую аттестацию обучающихся;
- выдает обучающимся, прошедшим государственную итоговую аттестацию, документ об образовании:
- лицам, успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию по образовательным программам основного общего образования и среднего общего образования, выдается аттестат об основном общем или среднем общем образовании, подтверждающий получение общего образования соответствующего уровня;
- лицам, не прошедшим государственную итоговую аттестацию или получившим на государственной итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а также лицам, освоившим часть образовательной программы основного общего и среднего общего образования и (или) отчисленным из Школы, выдается справка об обучении или о периоде обучения по образцу, самостоятельно устанавливаемому Школой.

2.7. Сроки обучения на дому определяются сроками, указанными в заключении медицинской организации или в заключении психолого-медико-педагогической комиссии.

3. Порядок управления.

3.1. Общее руководство обучением на дому осуществляется заместителем директора по учебно-воспитательной работе, в чью компетенцию входят:

- ✓ контроль за выполнением учебного плана;
- ✓ контроль за своевременным проведением занятий;
- ✓ контроль за документацией.

4. Документация.

- 4.1. При организации обучения на дому Школа должна иметь следующие документы:
- заявление совершеннолетнего обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося;
 - заключение медицинской организации или заключение психолого-медико-педагогической комиссии;
 - приказ директора Школы;
 - индивидуальный учебный план;
 - расписание занятий;
 - журнал текущего контроля успеваемости;
 - протоколы промежуточной и государственной итоговой аттестации обучающихся.

«Прошито, пронумеровано и скреплено
печатью 3 *Л.В. К...*
Директор ГБОУ СОШ № 7 *Л.В. К...* Л.В. К
Дата 08.02.2017

